



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 15

OGGETTO: CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI AD ENTI PUBBLICI E SOGGETTI PRIVATI - ASSEGNAZIONE ANNO 2024

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **otto** del mese di **Maggio** alle ore **12:15**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale, DOTT.SSA MARIA MATRONE** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco, CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il vigente Regolamento per la concessione di contributi e altre erogazioni economiche a favore di persone e soggetti pubblici e privati, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 in data 14/09/2017 e successivamente modificato con deliberazione G.C n. 7 del 28/03/2019 che disciplina la concessione di contributi ad Enti pubblici e soggetti privati per le finalità indicate nel citato Regolamento;

Ravvisata la competenza giuntale all'adozione del presente provvedimento, non riducibile ad un mero atto gestionale, bensì espressione di potere discrezionale da parte dell'Ente Locale nell'esercizio delle funzioni generali di amministrazione, cura e promozione degli interessi della collettività territoriale, pur nel rispetto del generale principio di distinzione fra l'attività politica e l'attività gestionale;

Viste le richieste pervenute al protocollo entro il termine di scadenza fissate dal citato regolamento per attività ed eventi meritevoli di assegnazione contributo con riferimento alle finalità perseguite;

Viste altresì le linee di indirizzo contenute nel DUPS annualità 2024/2026 in merito all'assegnazione di un contributo alle famiglie a copertura delle spese per il trasporto scolastico degli alunni residenti che frequentano le Scuole di Sale;

Ritenuto di procedere all'assegnazione al Funzionario Responsabile, dott.ssa Brera Paola, del fondo necessario, provvedendo contestualmente a fornire al suddetto funzionario gli indirizzi cui dovrà uniformarsi in sede di assunzione degli atti gestionali di sua competenza, indirizzi che così vengono esplicitati:

a) Erogazione dei seguenti contributi :

CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI

- Pro-Loco Molinese APS con sede in Molino dei Torti, per le seguenti iniziative:

- 1) Festa di Santa Croce - 4/5 Maggio 2024
- 2) 42° Mercato Aglio 2024 - 31 Agosto/1 Settembre 2024
- 3) Festa Patronale 2024 - 5/6 Ottobre 2024
- 4) Festa dei livelli - 13 Ottobre 2024
- 5) Auguri di Natale - 21 Dicembre 2024

Contributo assegnato. €. 4.000,00

CONTRIBUTI PER ISTRUZIONE

- famiglie residenti che usufruiscono del servizio scuolabus per la frequenza delle Scuole poste nel territorio dell'Unione Terre di Fiume (fino al 31/05/2024): €. 375,00

CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SPORTIVE

- Oltre Agorà ASD - con sede in Fabbrica Curone (AL) per attività di promozione e valorizzazione delle attività sportive all'aria aperta nelle aree rurali della Bassa Valle Scrivia ed altre aree dell'Alessandrino: €. 100,00

CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SOCIALI

- Avis Intercomunale con sede in Sale per attività di pubblico prelievo nei Comuni di Sale - Alluvioni Piovera - Alzano Scrivia - Guazzora - Isola S. Antonio e Molino dei Torti: €. 500,00

b) riscontro, in sede di assunzione dell'atto di impegno di spesa e di erogazione del contributo, che siano rispettate le norme regolamentari in materia, con specifico riferimento ai requisiti dei soggetti richiedenti, alla documentazione da presentare ed alle altre modalità di erogazione dei contributi;

Dato atto, in merito alle erogazioni a favore di associazioni che si tratta di soggetti che svolgono attività annesse a quelle istituzionali dell'ente locale, in ottemperanza al principio della sussidiarietà, ai sensi dell'art.3 comma 5 Dlgs. 267/2000;

Visti i pareri di regolarità contabile e di controllo preventivo amministrativo resi dal Responsabile del Servizio Bilancio e contabilità finanziaria economica e patrimoniale e di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio Programmazione e Gestione Entrate Patrimoniali e Tributarie ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge

D E L I B E R A

- 1) Assegnare** al Responsabile del Servizio Programmazione e Gestione Entrate Patrimoniali e Tributarie la somma di €. 4.975,00 per l'erogazione di contributi come indicato nella lettera a) della premessa;
- 2) Demandare** al funzionario suddetto gli atti gestionali conseguenti alle determinazioni del presente atto;
- 3) Dare atto** che, in sede di assunzione degli atti di competenza, il Responsabile del Servizio dovrà conformarsi agli indirizzi specificati nelle lettere a) e b) della premessa;
- 4) Di dare atto** che la concessione dei contributi di cui alla presente deliberazione è coerente con gli indirizzi politico-amministrativi del Comune, risultanti dagli atti programmatici e le iniziative supportate si pongono in termini strumentali al perseguimento degli interessi della comunità amministrata;
- 5) Dare atto** che il presente provvedimento costituisce prenotazione contabile di impegno di spesa a valere sulle pertinenti missioni e programmi del Bilancio pluriennale 2024/2026, in ragione dell'esigibilità della spesa che così si riassumono:
 - Missione 4 Programma 6 per €. 375,00
 - Missione 6 Programma 1 per €. 100,00
 - Missione 7 Programma 1 per €. 4.000,00
 - Missione 12 Programma 5 per €. 500,00
- 6) Dichiarare**, con votazione unanime favorevole separatamente espressa, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma DLgs. 267/2000.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 15 del 08/05/2024

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to PAOLA BRERA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to OMBRETTA MARIA BAMBINA BUFFADOSSI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to DOTT.SSA MARIA MATRONE

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to DOTT.SSA MARIA MATRONE